

TEKNİK DANIŞMANLIK SÖZLEŞMESİ

Yer : _____ Tarih : _____

Danışman Bilgileri :

Ad ve Soyadı : _____

TC Kimlik/Vergi No : _____

Adres : _____

Danışılan Kurum/Şirket Bilgileri :

Unvan/Adı : _____

Vergi No : _____

Adres : _____

Sözleşmenin Konusu ve Kapsamı :

Bu sözleşme, Danışman'ın Danışılan Kurum/Şirket'e teknik danışmanlık hizmetleri sunmasına ilişkin şartları ve yükümlülükleri düzenler.

Hizmet Süresi ve Yürürlük :

Sözleşme, tarafların imzası ile yürürlüğe girer ve _____ ay süresince geçerlidir. Süre bitiminde taraflarca yazılı olarak uzatılabilir.

Ücret ve Ödeme Şartları :

Danışmanlık hizmetleri karşılığında Danışılan Kurum, Danışman'a toplam _____ TL ödeyecektir. Ödeme, aşağıdaki şartlar çerçevesinde yapılacaktır:

- Ödeme şekli: _____

- Ödeme tarihleri: _____

Tarafların Hak ve Yükümlülükleri :

Danışman, verdiği hizmetleri mesleki standartlara uygun şekilde yerine getirmekle yükümlüdür. Danışılan Kurum, sözleşmede belirtilen ücretleri zamanında ödeyecektir.

Taraflar, karşılıklı olarak bilgi paylaşımı ve işbirliği içerisinde hareket edeceklerdir.

Gizlilik :

Taraflar, sözleşme süresince ve sonrasında edindikleri tüm ticari ve teknik bilgileri gizli tutacak, üçüncü şahıslarla paylaşmayacaktır.

Sözleşmenin Feshi :

Taraflar, karşı tarafa yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla sözleşmeyi feshedebilir. Fesih halinde mevcut hak ve yükümlölükler saklı kalır.

Uyuşmazlıkların Çözümü :

Taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıklarda Türkiye Cumhuriyeti kanunları uygulanacak, çözüm için İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

DANIŞMAN İMZASI

DANIŞILAN KURUM/ŞİRKET İMZASI

İmza : _____

İmza : _____